



Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No.: 20245010429051  
Fecha: 21/06/2024 05:34:32 p.m.

Bogotá D.C.



Doctora  
YERUTI SYNDAMANOY OLARTE NIÑO  
Jefa de Oficina Asesora de Planeación  
Ministerio de Igualdad y Equidad  
[yolarte@minigualdad.gov.co](mailto:yolarte@minigualdad.gov.co)

Referencia: Consulta relacionada con rendición de cuentas.

Radicado interno No. 20242060495212 de 18 de junio de 2024

Respetada Doctora Yeruti, reciba un cordial saludo por parte de la Función Pública.

En atención a la comunicación mediante la cual realiza consulta relacionada con rendición de cuentas, nos permitimos dar respuesta en los siguientes términos:

#### Pregunta 1:

*“¿Se debe hacer una Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del Ministerio de Igualdad y Equidad vigencia 2023, si se creó mediante la Ley 2281 del 4 de enero de 2023, adoptó su estructura por el Decreto 1075 del 29 de junio de 2023 y se trasladan los primeros recursos de la Nación al Ministerio hasta el 30 de diciembre de 2023?”*

#### Respuesta 1:

En primera medida es preciso señalar, que la rendición de cuentas debe ser un ejercicio permanente de conformidad con el artículo 50 de la Ley 1757 de 2015<sup>1</sup>; de igual manera la ley en su artículo 53 hace mención que en caso de no adelantar espacios de diálogo se realicen audiencias públicas participativas mínimo dos veces al año.

**“ARTÍCULO 53. Espacios de diálogo para la Rendición de Cuentas.** La autoridades de la Administración pública nacional y territorial, en la Estrategia de Rendición de Cuentas, se

<sup>1</sup> Ley 1757 de 2015 “Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática”

*comprometerán a realizar y generar espacios y encuentro presenciales, y a complementarlos con espacios virtuales, o a través de mecanismos electrónicos, siempre y cuando existan condiciones para ello, para la participación ciudadana, tales como foros, mesas de trabajo, reuniones zonales, ferias de la gestión o audiencias públicas, para que los ciudadanos y las organizaciones sociales evalúen la gestión y sus resultados.*

*Las entidades propenderán por generar espacios de difusión masiva, tales como espacios en emisoras locales o nacionales o espacios televisivos que garanticen u adecuado acceso a la información y a los informes de gestión de la ciudadanía en general.*

*En el evento en que una entidad no adelante dichos espacios, estará en la obligación de realizar audiencias públicas participativas, mínimo dos veces al año, con los lineamientos que se establecen en los siguientes artículos de la presente ley”.*

Así las cosas, la estrategia de rendición de cuentas se debe formular e implementar de manera anual, con espacios de diálogo presenciales permanentes, cuyas fechas deben ser definidas de manera autónoma por la entidad.

Ahora bien, de conformidad con las fechas de creación del Ministerio de Igualdad y Equidad y de adopción de su estructura en la vigencia 2023; aclaramos a ustedes que, en este año 2024 la entidad debió formular su estrategia de rendición de cuentas y publicarla a 31 de enero de 2024, con los tres elementos señalados en el Manual Único de Rendición de Cuentas – MURC – versión 2, que son información, diálogo y responsabilidad.

En ese sentido, el Ministerio de la Igualdad y la Equidad debe programar y adelantar en esta vigencia 2024, espacios de diálogo con la ciudadanía de manera permanente y presencial en el marco de la estrategia de rendición de cuentas formulada para este año; si no lo hace así, entonces en cumplimiento de la Ley 1757, debe realizar al menos dos (2) audiencias públicas en la vigencia.

Conforme a lo anterior, la entidad de forma autónoma debe definir las fechas de realización de las audiencias públicas participativas o de otros espacios de diálogo con el fin de informar y explicar a la comunidad y la ciudadanía en general el proceso de creación, conformación y avances en la organización del Ministerio de la Igualdad y la Equidad y demás actividades realizadas en 2024. se sugiere que los espacios de diálogo o las audiencias públicas participativas, se realicen a más tardar en el primer semestre del año si se trata de las actividades de la vigencia anterior y, en el segundo semestre se pueden programar espacios de diálogo para rendir cuentas del avance del primer semestre del respectivo año.

## **Pregunta 2:**

*¿La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se debe hacer con todas las entidades adscritas al Ministerio (ICBF-INSOR-INCI) o se puede hacer la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas sólo del Ministerio de Igualdad y Equidad?*

## **Respuesta 2:**

Dando alcance a la respuesta de la pregunta No. 1, como se mencionó, cada entidad debe formular, implementar y hacer seguimiento a una estrategia de rendición de cuentas anualmente. Ahora bien, si uno de los espacios de diálogo que contempla la entidad realizar en la vigencia es la audiencia pública, puede programarse y realizarse solamente por parte del Ministerio de Igualdad y Equidad. No obstante, si lo consideran necesario, el Ministerio, también podría realizarla con otras entidades adscritas al Ministerio, siempre y cuando las temáticas a tratar se puedan presentar de manera articulada como sector y con el fin de explicar, cómo se avanza en garantizar derechos a través de los programas que son comunes. Esto lo decide de manera autónoma el Ministerio.

En caso que de manera estratégica se realice la audiencia pública con las demás entidades del sector, los invitamos a conformar un nodo en el marco del Sistema Nacional de Rendición de cuentas, donde las explicaciones, como logros, resultados avances de la gestión que se dialogarán con la ciudadanía, podría ser de todo el sector o de un tema particular que sea competencia de todas las entidades, entre otros.

Si desea ampliar información sobre el Sistema Nacional de Rendición de cuentas, como la conformación de nodos, es posible realizar la consulta al correo: [apoyomurc@funcionpublica.gov.co](mailto:apoyomurc@funcionpublica.gov.co) y revisar el micrositio del sistema en este enlace: [Qué es el SNRdC - Función Pública \(funcionpublica.gov.co\)](https://www.funcionpublica.gov.co/que-es-el-snrdc)

## **Pregunta 3:**

*¿Hasta qué momento se deben recibir las preguntas que formula la ciudadanía el día de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas? se cierran en el momento que se termina el evento o hasta la media noche de este día.*

## **Respuesta 3:**

Uno de los elementos de la estrategia de rendición de cuentas que deben contemplar e incluir las entidades es el diálogo, por tanto, cada espacio de rendición de cuentas bajo la metodología que disponga la entidad, en este caso “audiencia pública”, debe permitir preguntas por parte de la ciudadanía que asiste a dialogar con el Representante de la entidad, para lo cual se deberá dar respuesta a todos los cuestionamientos generados en la audiencia pública, así mismo, el artículo 56 (ítem f) de la Ley 1757 de 2015 establece lo siguiente:

*“f). Respuestas escritas y en el término quince días a las preguntas de los ciudadanos formuladas en el marco del proceso de rendición de cuentas y publicación en la página web o en los medios de difusión oficiales de las entidades.”*

De acuerdo a ello, se deberá dar respuesta a todas las preguntas que surjan en el espacio de diálogo no solamente de manera verbal sino también como es señalado de manera escrita con su respectiva publicación.

Ahora bien, la ciudadanía después de la finalización del encuentro presencial, es decir de la audiencia pública de rendición de cuentas, puede realizar solicitudes de información o derechos de petición a la entidad, relacionados con la información socializada en el espacio de dialogo, no obstante, se reciben y se da respuesta, en el marco de la ley de transparencia y acceso a la información pública<sup>2</sup> y en los términos señalados por el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, artículo 14 de la ley 1437 de 2011<sup>3</sup>

*ARTÍCULO 14. Términos para resolver las distintas modalidades de peticiones. Salvo norma legal especial y so pena de sanción disciplinaria, toda petición deberá resolverse dentro de los quince (15) días siguientes a su recepción. Estará sometida a término especial la resolución de las siguientes peticiones:*

*1. Las peticiones de documentos y de información deberán resolverse dentro de los diez (10) días siguientes a su recepción. Si en ese lapso no se ha dado respuesta al peticionario, se entenderá, para todos los efectos legales, que la respectiva solicitud ha sido aceptada y, por consiguiente, la administración ya no podrá negar la entrega de dichos documentos al peticionario, y como consecuencia las copias se entregarán dentro de los tres (3) días siguientes.*

*2. Las peticiones mediante las cuales se eleva una consulta a las autoridades en relación con las materias a su cargo deberán resolverse dentro de los treinta (30) días siguientes a su recepción.*

*PARÁGRAFO. Cuando excepcionalmente no fuere posible resolver la petición en los plazos aquí señalados, la autoridad debe informar esta circunstancia al interesado, antes del vencimiento del término señalado en la ley expresando los motivos de la demora y señalando a la vez el plazo razonable en que se resolverá o dará respuesta, que no podrá exceder del doble del inicialmente previsto.*

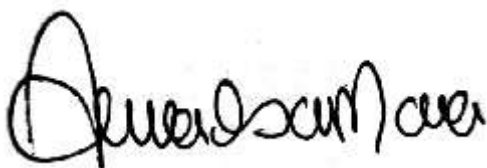
Esperamos haber dado respuesta satisfactoria a su requerimiento, y le invitamos a consultar nuestro Espacio Virtual de Asesoría - EVA en la dirección:

<sup>2</sup> Ley 1712 de 2014 “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”

<sup>3</sup> Ley 1437 de 2011 “Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

[www.funcionpublica.gov.co/eva](http://www.funcionpublica.gov.co/eva) en donde encontrará normas, jurisprudencia, conceptos, videos informativos, publicaciones de Función Pública, entre otras opciones, las cuales serán de gran apoyo en su labor y en el cuidado de lo público, recordando que lo público es suyo, es mío, es nuestro, es de todos. ¡Unidos cuidamos lo público!

Cordialmente,



AURA ISABEL MORA  
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Proyectó: Diana Milena Cardenas Ch.  
Revisó: Elsa Yanuba Quiñonez

DPTSC 11502